

REUNIÓN DE COMISIÓN DIRECTIVA N°169

Fecha: Jueves 27 de marzo de 2025.

Lugar: Modalidad virtual vía Zoom.

Hora: 15:00 hs.

Asistentes virtuales:

Miembros integrantes de la Comisión Directiva: Claudia Piedrahita (Casarena Bodega y Viñedos S.A.); Marcelo Farmache (Artel INC - Piattelli); Mauricio Boullaud (BARBARIANS S.A.); Guillermo Barzi (Est. H. Canale S.A.); Patricia Freuler de Ortiz (Fincas Patagónicas S.A.); Germán Frenk (Viñedos Casa de Uco S.A.); Victoria Acosta (Trivento ByV S.A.); Carina Valicati (Pacha Co S.A.); Daniel Gómez (Tittarelli V.O.S.A.); Renzo Monge (S.A. E.V. Escorihuela); Víctor Marcantoni (Pernod Ricard Argentina S.A.); Dolores Urquía (Finca 1948 S.A.); Leandro Bastias (Bodegas Budeguer S.A.); Christophe Chartier (Finca Von Wigstein S.A.). También participaron representantes de bodegas asociadas: Rodrigo Leone (Los Noques); Sofía Antón (Doña Paula); José Hernandez Toso (WHT). Por parte de la Corporación Vitivinícola Argentina (COVIAR) participaron Carlos Fiochetta y Agustina Lencinas.

En representación del equipo WofA, formaron parte del encuentro: Magdalena Pesce, Soledad Juncosa, Analía Lucero, Veronica Kathuria, Mariana Torta, Natalia Oviedo, Sebastián Oviedo, Paula Valle, Sofía Brazzolotto, Yael Doctorovich, Agustina Alonso, Daniel Benitez, Juan Pablo Sandoni y Marcela Balter (Estudio Balter & Asociados).

Orden del Día:

- 1) Lectura y aprobación del Acta de la reunión anterior.
- 2) Tratamiento de la documentación contable del ejercicio económico finalizado el 31/12/2024: Memoria, Balance, Inventario, Cuentas de Gastos y Recursos e Informes del Órgano de Fiscalización.
- 3) Convocatoria a Asamblea General Ordinaria para el 29 de abril 2025, correspondiente al ejercicio finalizado el 31/12/24, para el tratamiento del siguiente orden del día:
 - a) Elección de 2 personas para firmar el acta junto con el Presidente y el Secretario.
 - b) Tratamiento de la documentación contable del ejercicio económico finalizado el 31/12/2024: Memoria, Balance, Inventario, Cuentas de Gastos y Recursos e Informes del Órgano de Fiscalización.
 - c) Aprobación del presupuesto y plan de actividades para el ejercicio 2025.
- 4) Informe de Tesorería y Cobranzas.
- 5) Varios.

-
1. Se procedió a la lectura del acta de la reunión anterior, que fue aprobada sin observaciones. Se recordó que las actas quedan disponibles para consulta de las bodegas asociadas en la intranet (sistema Back Office) de la entidad.
 2. Se dio tratamiento a la documentación contable del ejercicio al 31 de diciembre del 2024 de manera comparativa con el ejercicio anterior (2023), mencionando que los estados contables se encuentran ajustados por inflación. Se destacó además el trabajo realizado por el equipo involucrado para presentar la información de manera clara e innovadora.

De esta presentación se desprenden los siguientes puntos:

- En materia de resultados operativos se registró un incremento de los recursos ordinarios y una disminución de los gastos ordinarios, dando como resultado un crecimiento el equivalente al 313,98%.
- El resultado financiero también registró un efecto positivo en la variación respecto del período anterior del orden del 15.70%.
- Esto se traduce en un superávit ordinario positivo para el ejercicio 2024, equivalente al 163.70%.

Se discute el crecimiento del resultado operativo, los cambios en los recursos para fines generales y específicos, y las variaciones en los gastos de promoción y administración. Tras un intercambio de ideas se dio por aprobada la documentación para su remisión a los/as asociados/as con motivo de la celebración de la próxima Asamblea en el mes de abril.

Uno de los temas derivados fue el tratamiento de la categoría “deudores incobrables”. Se debate sobre el periodo adecuado para considerar una deuda como incobrable. Se acordó mantener la política institucional vigente de no judicializar las deudas para conservar el buen vínculo con las bodegas. El Directorio acordó otorgar a los asociados con deuda por cuota social -y sin actividad- un plazo de gracia de 6 (seis) meses previo a dejar de facturar la cuota correspondiente y proceder a gestionar la baja de oficio, mediando siempre una comunicación que advierta sobre esta situación. Se dejó en claro que durante ese período la bodega con deuda mantendrá su acceso al Back Office (intranet de la entidad) pero no podrá registrarse ni participar de ninguna actividad. La Comisión aprobó el procedimiento y el asiento contable para mandar las deudas derivadas a pérdidas en el ejercicio 2024.

Se propuso explorar la posibilidad de solicitar una tarjeta de crédito como garantía que permita ejecutar esa deuda a futuro y su viabilidad de aplicación a través de la aplicación *Mercado Pago* de la entidad.

3. Se hizo un repaso por el orden del día de la Asamblea General Ordinaria, fijada para el martes 29 de abril de 2025 en La Enoteca (Av. Peltier 611, Ciudad de Mendoza). Se informó que Wines of Argentina lanzará con la antelación necesaria la convocatoria a la Asamblea para conocimiento de los asociados, mencionando que será la primera Asamblea donde no se renovarían autoridades, de acuerdo a la modificación operada en el estatuto de la institución. El conjunto de cambios al estatuto también habilita el desarrollo del encuentro con carácter híbrido (presencial + virtual).
4. Se expusieron los informes de tesorería y cobranzas que fueron aprobados sin observaciones por parte de la Comisión Directiva. También se debatió la posibilidad de salir de la operatoria a través del dólar contado con liqui. Se informó que se seguirá de cerca este tema en caso de que sea necesario tomar alguna medida específica, dependiendo de cambios en la situación macro, como cambios significativos en la brecha cambiaria o bien que se levante el cepo.
5. Varios:
 - Se compartieron los resultados de la participación de bodegas en la feria ProWein Düsseldorf, con un análisis comparativo de la presencia de bodegas junto a WofA en ediciones anteriores. Se destaca una buena calificación general a pesar de una menor concurrencia de visitantes y empresas exhibidoras. Se compararon también los costos y beneficios de participar con stand propio versus hacerlo a través de WofA.

En relación a la participación en ferias se destacó el trabajo impecable del equipo de Wines of Argentina y se planteó la necesidad de buscar alternativas que permitan abaratar costos de participación de bodegas en relación a otros organismos argentinos participantes -puntualmente el CFI-. Se informó sobre las reuniones mantenidas con la Agencia Argentina

de Inversiones y ProMendoza para aunar esfuerzos e intentar participaciones de manera conjunta. Se planteó la necesidad de que desde el Comité Ejecutivo de WofA se lleven adelante gestiones de orden político para buscar opciones a la atomización y dispersión de iniciativas y fondos relacionados con la promoción del Vino Argentino. COVIAR propuso coordinar una reunión junto a WofA y los Directivos de alto nivel decisorio del CFI para alinear estrategias de promoción y uso de recursos, en articulación también con los organismos provinciales de representación.

- Se mencionó que el equipo WofA está trabajando en el análisis de la matriz de objetivos e indicadores correspondientes al primer trimestre del año bajo la supervisión de Gestión Capital Humano. También se informó que se ha avanzado en el proceso de entrevistas para cubrir el área de Relaciones Institucionales.
- Se presentaron avances de la campaña Malbec World Day, mencionando los cambios introducidos en la gráfica y que se replicarán en el video hero de campaña (en proceso de edición). Se dieron detalles de la estrategia de medios centrada en YouTube y Meta para los mercados de Brasil y Estados Unidos. La campaña incluirá contenido dedicado en blog, Reels y amplificación de eventos con influencers para mostrar diferentes situaciones de consumo del Malbec.
- Se hizo mención a los avances en la estrategia de comunicación con la agencia Grey, incluyendo ajustes a los territorios conceptuales y la marca visual. Se informó que se coordinará una próxima reunión del Comité de Comunicación.
- Se mencionó la posibilidad de llevar adelante una reunión de Comité Ejecutivo antes de la Asamblea, en caso de que sea necesario discutir alguno de los temas planteados en el presente encuentro o bien otros como la posibilidad de redireccionamiento de fondos WofA para utilizarlos en promoción genérica en Canadá.

Siendo las 16:30 hs, se da por finalizada la reunión.