

## REUNIÓN DE COMISIÓN DIRECTIVA N°170

Fecha: martes 29 de abril de 2025.

Lugar: Modalidad híbrida.

Hora: 12:00 h.

Carácter Presencial: Ojo de vino: Felipe Gaitano; Kaiken: Ana Correas; Fecovita: Julieta Gutierrez; Bodega Clement: Lis Clement; Casarena: Claudia Piedrahita; Barbarians: Mauricio Boullaud; Piattelli Vineyards: Marcelo Farmache; Clos de los Siete: Ramiro Barrios; Susana Balbo: German Pungitore; Familia Zuccardi: José Asensio; Budeguer: Leandro Bastías; Alpamanta: Christophe Chartier; Casa de Uco: Gustavo Ursomarso; Familia Furlan: Abel Furlan;

Carácter Online: Urqo: Dolores Urquía; Escorihuela: Renzo Monge; Terrazas de los Andes: Lucas Lowi; Vinos del Sol: Juan Giacalone; Humberto Canale: Guillo Barzi; Argento: Pablo Aranda; Lagarde: Sofía Pescarmona; Durigutti Family Winemakers: Carina Valicati; El Porvenir de Cafayate: Lucía Romero; WHT: José Hernandez Toso; Pulenta: Eduardo Pulenta; Colome: Manuel Lanús; Pernod Ricard: Victor Marcantoni; Malma: Julio Viola Luigi Bosca: Alberto Arizu

En representación del equipo WofA, formaron parte del encuentro: Magdalena Pesce, Soledad Juncosa, Analía Lucero, Veronica Kathuria, Mariana Torta, Natalia Oviedo, Sebastián Oviedo, Paula Valle, Sofía Brazzolotto, Yael Doctorovich, Daniel Benitez y Viviana Leyes (Estudio Balter & Asociados).

### Orden del día:

1. Lectura y aprobación del Acta de la reunión anterior.
2. Calendario de Reuniones de Comité Ejecutivo y Directorio.
3. Capital Humano: Novedades.
4. Estrategia de Comunicación: Avances con GREY.
5. Informe de Tesorería y Cobranzas.
6. Varios.

---

1. Se procedió a la lectura del acta de la reunión anterior, que fue aprobada sin observaciones. Se recordó que las actas quedan disponibles para consulta de las bodegas asociadas en la intranet (sistema Back Office) de la entidad.

2. Se proyectó el calendario de reuniones previstas para este año para su aprobación. Las fechas no se vieron afectadas. Se mencionó que el Comité Ejecutivo revisará sus tareas y alcances y se solicitó el compromiso activo de los miembros.

3. Se comentó que no se cubrirá el puesto vacante de Relaciones Institucionales de WOFA

atentos a la situación económica por la que están atravesando las bodegas. Se dividirán algunas tareas entre los miembros del staff.

4. Se comunicó que se avanzará con el Territorio N° 3 para la estrategia de comunicación que se está trabajando con la Agencia Grey.

Seguidamente se mostró un informe preliminar de la Campaña Malbec World Day 2025 al 24 de abril. De los 350.000 USD que dispone Marketing digital para todo el año, 100.000 USD fueron destinados a la misma, con la siguiente distribución de fondos:

Ejecutado MWD 2025			
Inversión en Medios	Meta	40.000.000 ARS	84%
	Google	33.470.000 ARS	
Producción	Creatividades (2 proveedores)	12.770.000 ARS	16%
	Web y otros	1.105.557 ARS	

Por otro lado, se mostraron los resultados a la fecha demostrando que se han alcanzado y superado los objetivos propuestos:



Se destaca el éxito en la distribución del presupuesto, superando los objetivos proyectados en impresiones, alcance y reproducciones en Google Ads y Meta. Se explican los términos técnicos como impresiones, alcance y thruplays, mientras que se menciona la importancia de mantener una inversión sostenida en el tiempo y la planificación de una post campaña para mejorar la interacción con la audiencia alcanzada.

5. Se informa sobre la posición de tesorería de WOFA al 31 de marzo con un total de USD 589.689:

- Una parte (38%) en forma de efectivo o activos muy líquidos (Efectivo y equivalentes).
- La mayor parte (62%, que sería 100% - 38%) está invertida en Fondos Comunes de Inversión en dólares y en Cuentas Corrientes en dólares.

Por otro lado, se comenta que a la fecha hay un 73% de cobranzas de cuotas sociales (ya se han impartido las cuotas 1 y 2).

6. Se presentaron las visitas de los monopolios LCBO, BCLC y SAQ a Mendoza y otras regiones vinícolas para los meses de octubre, noviembre y diciembre.

Finalmente, se aprueba la reasignación de fondos COVIAR para cubrir la participación de Sherry Pei como representante de WOFA en Vinexpo Asia, utilizando 3,750 dólares originalmente destinados a la Oficina de Europa.

Siendo las 13:00h se da por finalizada la reunión.